

 FEDERACION NACIONAL DE CACAOTEROS		FORMATO										PAGINA	1 DE 1
		INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN										VERSIÓN	1
												CÓDIGO	GA-FT-33
												VIGENTE	12/05/2023
ÍTEM	CÓDIGO	TIPO DOCUMENTAL			SOPORTE			ÁREA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	CONFIDELIDAD		Estado y localización de la información(Disponibilidad)		
		Nombre del documento	Descripción del documento	Idioma	Físico	Digital	Electrónico		Publica	Confidencial	Estado de la información	Localización del documento del activo de la información	Publicada en (link página web)
1,0	1240.01.02	ACTAS COMITÉ DE CONVIVENCIA	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto al comité de Convivencia laboral.	Español	x			SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		x	Activa	ARCHIVO DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	A/N
2	1240.01.27	ACTAS COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto al Comité Paritario de Salud Ocupacional.	Español	x			SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		x	Activa	ARCHIVO DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	A/N
3	1250.01.15	ACTAS DE BAJA DE EQUIPOS DE COMPUTO	Es el documento que contiene tema que evidencia de baja de los equipos	Español	x			SISTEMAS	x		Activa	ARCHIVO DE GESTION - SISTEMAS	A/N
4	1300.01.05	ACTAS DE BAJA DE EQUIPOS DE LABORATORIO	Es el documento que contiene tema que evidencia de baja de los equipos	Español	x			TÉCNICA	x		Activa	ARCHIVO DE GESTION - TÉCNICA	A/N
5	1000.01.06	ACTAS DE COMISIÓN DE FOMENTO	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto a la comisión.	Español	x			PRESIDENCIA		x	Activa	ARCHIVO DE GESTION - PRESIDENCIA	A/N
6	1110.01.07	ACTAS DE COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto a las compras y contratación .	Español	x			ALMACÉN	x		Activa	ARCHIVO DE GESTION - ALMACÉN	A/N
8	1190.01.11	ACTAS DE COMITÉ FINANCIERO Y DE INVERSIONES	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto al comité.	Español	x			FEPCACAO		x	Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
9	1120.01.13	ACTAS DE COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto al Comité Interno de Archivos.	Español	x			ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA		x	Activa	Archivo de gestión-ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	A/N
10	1300.01.35	ACTAS DE REUNIÓN COMITÉ TÉCNICO	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto al Comité Técnico .	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
11	1300.01.38	ACTAS DE REUNIÓN SUPERVISIÓN	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto a la supervisión .	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
12	1300.01.39	ACTAS DE REUNIÓN TÉCNICA	Es el documento que contiene los temas tratados en una reunión respecto a la reunión .	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
13	1000.02.01	ACUERDOS DE COMISIÓN DE FOMENTO FONDO NACIONAL DEL CACAO	Es el documento mediante la cual se modifica o se aprueba un presupuesto trimestral o anual.	Español	x			PRESIDENCIA		x	Activa	Archivo de gestión-PRESIDENCIA	A/N
15	1190.02.03	ACUERDOS PRESUPUESTALES Y TÉCNICOS	Es el documento mediante la cual se modifica o se aprueba un presupuesto trimestral o anual.	Español	x			FEPCACAO		x	Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
17	1300.07.01	BASE DE DATOS DE PRODUCTORES ATENDIDOS	Lista de productores atendidos en las diferentes partes del Apis	Español			x	TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
18	1300.09.03	CIRCULAR TÉCNICA	Es el documento dirigido a un publico en general sobre una actividad informativa frente a procesos y tramites que se realiza en la entidad.	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N

ÍTEMS	CÓDIGO	TIPO DOCUMENTAL			SOPORTE			ÁREA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	CONFIDELIDAD		Estado y localización de la información(Disponibilidad)		
		Nombre del documento	Descripción del documento	Idioma	Físico	Digital	Electrónico		Publica	Confidencial	Estado de la información	Localización del documento del activo de la información	Publicada en (link página web)
19	1100.09.01	CIRCULARES INFORMATIVAS	Es el documento dirigido a un publico en general sobre una actividad informativa frente a procesos y tramites que se realiza en la entidad	Español	x			ADMINISTRATIVA		x	Activa	Archivo de gestión-ADMINISTRATIVA	A/N
20	1000.09.02	CIRCULARES PRESIDENCIA EJECUTIVA	Es el documento dirigido a un publico en general sobre una actividad informativa frente a procesos y tramites que se realiza.	Español	x			PRESIDENCIA		x	Activa	Archivo de gestión-PRESIDENCIA	A/N
21	1160.10.01	COMPROBANTES DE EGRESOS	Documento contable que evidencia la orden y salida de dinero por medio de una cuenta	Español	x			CONTABILIDAD		x	Activa	Archivo de gestión y archivo central CONTABILIDAD	A/N
22	1160.10.02	COMPROBANTES DE INGRESOS	Documento formal donde se evidencie que posee una fuente de ingresos regular o periódica.	Español	x			CONTABILIDAD		x	Activa	Archivo de gestión y archivo centraCONTABILIDAD	A/N
23	1000.13.02	CONTRATOS DE ADMINISTRACIÓN DEL P.M.	Es la comunicación oficial mediante la cual se hace una contratación Legal.	Español	x			PRESIDENCIA		x	Activa	Archivo de gestión-PRESIDENCIA	A/N
24	1190.13.03	CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS	Es la comunicación oficial mediante la cual se hace una contratación Legal.	Español	x			FEPCACAO		x	Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
27	1190.14.01	CONVENIOS DE ESTABILIZACIÓN	Es el documento por la cual el exportado se compromete a cumplir con el Reglamento y la Metodología vigentes para las exportaciones.	Español	x			FEPCACAO		x	Activa		A/N
30	1300.18.01	ENCUESTA NACIONAL DE CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTORES	Es el documento que evidencia el estudio mediante la cual se realiza la recolección, procesamiento, análisis y difusión de información sobre y con un grupo de población priorizado y su entorno social y ambiental.	Español			x	TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión- TÉCNICA	A/N
32	1180.22.02	FACTURA UNICA NUMERADA	Es el documento soporte el cual se evidencia el pago de la cuota de fomento	Español			x	ESTADÍSTICA Y RECAUDO		x	Activa	Archivo de gestión-ESTADÍSTICA Y RECAUDO	A/N
37	1300.25.01	INFORME TÉCNICO ANUAL DE ACTIVIDADES	Es un documento que contienen las actividades a realizadas durante un determinado periodo.	Español			x	TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉ	A/N
38	1300.25.02	INFORME TÉCNICO MENSUAL DE ACTIVIDADES	Es un documento que contienen las actividades a realizadas durante un determinado periodo.	Español	x		x	TÉCNICA			Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
39	1300.25.03	INFORME TÉCNICO TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES	Es un documento que contienen las actividades a realizadas durante un determinado periodo.	Español	x		x	TÉCNICA			Activa	Archivo de gestión- TÉCNICA	A/N
40	1160.25.07	INFORMES CONTABLES UNIDADES TÉCNICAS	Es el documento que evidencia la ejecución de gastos en las unidades técnicas	Español	x			CONTABILIDAD		x	Activa	Archivo de gestióny archivo central-CONTABILIDAD	A/N
41	1190.25.08	INFORMES DE AUDITORIAS	Es el medio que se utiliza para comunicar las observaciones y recomendaciones a la alta dirección de la organización, sobre los resultados obtenidos por el trabajo efectuado.	Español	x			FEPCACAO		x	Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
42	1190.25.11	INFORMES DE CONTRALORÍA	Es el medio que se utiliza para comunicar las observaciones y recomendaciones a la organización, sobre los resultados obtenidos por el trabajo efectuado.	Español	x		x	FEPCACAO		x	Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
43	1190.25.12	INFORMES DE GESTIÓN	Es un documento que consolida la información general de una actividad, donde se da cuenta de los logros, metas, proceso y dificultades de la gestión en un período determinado de tiempo.	Español	x			FEPCACAO			Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
44	1210.25.15	INFORMES DE GESTIÓN	Es el medio que se utiliza para comunicar las observaciones y recomendaciones a la organización, sobre los resultados obtenidos por el trabajo efectuado.	Español			x	PLANEACIÓN		x	Activa	Archivo de gestión-PLANEACIÓN	A/N
48	1250.29.01	INVENTARIO DE INFRAESTRUCTURA T.I	Es un documento que brinda una vista completa de información de los recursos de su red.	Español			x	SISTEMAS		x	Activa	Archivo de gestión-SISTEMAS	A/N

ÍTEMS	CÓDIGO	TIPO DOCUMENTAL			SOPORTE			ÁREA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	CONFIDELIDAD		Estado y localización de la información(Disponibilidad)		
		Nombre del documento	Descripción del documento	Idioma	Físico	Digital	Electrónico		Publica	Confidencial	Estado de la información	Localización del documento del activo de la información	Publicada en (link página web)
49	1160.26.05	INVENTARIOS ACTIVOS FIJOS	Es el listado de activos de la empresa	Español	x		x	CONTABILIDAD		x	Activa	Archivo de gestión-CONTABILIDAD	A/N
51	1110.40.01	LISTADO PROVEEDORES ACEPTADOS	Es el documento que evidencia los proveedores aceptados para la compra de suministros.	Español			x	ALMACÉN		x	Activa	Archivo de gestión-ALMACÉN	A/N
52	1230.36.03	MANUALES DE FUNCIONES Y PERFILES DE CARGO	Es un documento que facilitan la evaluación de la gestión al interior de la entidad por parte de los organismos de control.	Español	x	x		RECURSOS HUMANOS		x	Activa	Archivo de gestión-RECURSOS HUMANOS	A/N
54	1150.34.01	PERIÓDICO COLOMBIA CACAOTERA	Es el medio de comunicación escrito en donde se publican noticias, artículos, anuncios, eventos sociales y todo tipo de acontecimientos importantes que estén sucediendo o que vayan a suceder en la organización.	Español	x			COMUNICACIONES	x		Activa	Archivo de gestión-COMUNICACIONES	A/N
56	1240.46.01	PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS	Documento en el que se recoge el conjunto de medidas de protección y prevención ya previstas que tienen la finalidad de evitar accidentes en el entorno laboral.	Español	x			SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		x	Activa	Archivo de gestión-SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	A/N
57	1190.35.03	PLAN DE INGRESOS, INVERSIONES Y GASTOS	Es un documento de análisis detallado de una inversión, así como sus costos respectivos de la entidad.	Español	x			FEPCACAO		x	Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
59	1170.35.05	PLAN DE MEJORAMIENTO (CONTRALORÍA)	Es el documento que muestra el resultado de un conjunto de procedimientos, acciones y metas diseñadas y orientadas de manera planeada, organizada y sistemática desde la organización.	Español			x	CONTROL INTERNO		x	Activa	Archivo de gestión-CONTROL INTERNO	A/N
60	1190.35.06	PLAN ESTRATÉGICO (CONTRALORÍA)	Es un documento que evidencia un plan de acción que define todo aquello q	Español				FEPCACAO	x	x	Activa	Archivo de gestión-FEPCACAO	A/N
61	1000.36.02	PROCESOS JUDICIALES	Es un documento donde se relaciona un derecho entre partes interesadas, cuyo contenido representa deberes y derechos de naturaleza procesal con independencia de la relación jurídico material, puesto que mediante el proceso el derecho no solamente es, sino que vale y adquiere una realidad.	Español	x			PRESIDENCIA		x	Activa	Archivo de gestión-PRESIDENCIA	A/N
63	1210.45.04	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	Es el documento que contiene un conjunto de actividades planificadas que implican la participación de un número de personas y de recursos materiales coordinados para conseguir un objetivo previamente identificado.	Español	x	x		PLANEACIÓN		x	Activa	Archivo de gestión-PLANEACIÓN	A/N
64	1300.38.04	PROYECTO ASPECTOS NUTRICIONALES DEL CULTIVO DE CACAO.	Es un conjunto de documentos donde se plasma los datos de las etapas básicas para el cultivo de cacao.	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
65	1300.38.02	PROYECTO CALIDAD INTEGRAL DEL CACAO CON ÉNFASIS EN LAS PROPIEDADES FÍSICOQUÍMICAS Y SENSORIALES.	Es un conjunto de documentos donde se plasma las propiedades básicas con énfasis fisicoquímicas y sensoriales para el cultivo de cacao.	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
66	1300.37.01	PROYECTO CATACIÓN PANEL DE CATA	Es el documento donde se registra las personas catadoras del cacao.	Español			x	TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
67	1300.37.02	PROYECTO CATACIÓN RESULTADOS DE PERFILES	Es el documento donde se registra los perfiles de CATACIÓN.	Español			x	TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N

ÍTEMS	CÓDIGO	TIPO DOCUMENTAL			SOPORTE			ÁREA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	CONFIDELIDAD		Estado y localización de la información(Disponibilidad)		
		Nombre del documento	Descripción del documento	Idioma	Físico	Digital	Electrónico		Publica	Confidencial	Estado de la información	Localización del documento del activo de la información	Publicada en (link página web)
68	1300.38.01	PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE ESTADÍSTICA DEL SECTOR CACAOTERO COMO HERRAMIENTA PARA LA SOSTENIBILIDAD PRODUCTIVA	Es el documento que evidencia la captura y recolección de datos de una población.	Español	x		x	TÉCNICA		x	Activa	Archivo de gestión-TÉCNICA	A/N
69	1300.39.01	PROYECTO MANEJO Y SOSTENIMIENTO	Conjunto de documentos que evidencia el servicio prestado a un agricultor.	Español	x		x	TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
70	1300.39.02	PROYECTO NUEVA SIEMBRA	Conjunto de documentos que evidencia el servicio prestado a un agricultor.	Español	x		x	TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
71	1300.38.05	PROYECTO PRÁCTICAS AGRONÓMICAS PARA EL AUMENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL CACAO.	Conjunto de documentos que permiten realizar la toma de información en campo y laboratorio	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
72	1300.39.03	PROYECTO REHABILITACIÓN	Conjunto de documentos que evidencia el servicio prestado a un agricultor.	Español	x		x	TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
73	1300.39.04	PROYECTO RENOVACIÓN	Conjunto de documentos que evidencia el servicio prestado a un agricultor.	Español	x		x	TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
74	1300.38.06	PROYECTO SELECCIÓN, CONSERVACIÓN Y EVALUACIÓN DE MATERIALES DE INTERÉS AGRONÓMICO	Conjunto de documentos que permiten realizar la toma de información en campo	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
75	1300.38.03	PROYECTO SOBRE EL MANEJO SANITARIO INTEGRADO DEL CULTIVO DE CACAO.	Conjunto de documentos que permiten realizar la toma de información en campo y laboratorio.	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
76	1110.40.02	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	Formato de evolución a proveedores .	Español	x			ALMACÉN		x	Activa	ALMACÉN	A/N
77	1250.48.02	REPORTES DE ACTIVIDADES SERVICIOS TÉCNICOS	Informe de las actividades de los servicios técnicos realizados	Español	x			SISTEMAS		x	Activa	SISTEMAS	A/N
78	1110.42.01	REQUERIMIENTOS DE BIENES Y SERVICIO	Es el documento donde evidencia la solicitud de un producto o servicio.	Español	x			ALMACÉN		x	Activa	ALMACÉN	A/N
79	1000.43.02	RESOLUCIONES JUNTA DIRECTIVA	Es el acto administrativo que proyecta determinaciones tomadas en gestión de administración.	Español	x			PRESIDENCIA		x	Activa	PRESIDENCIA	A/N
80	1190.44.01	RESULTADOS DE ESTABILIZACIÓN	Es el acto administrativo que proyecta determinaciones tomadas en gestión de administración.	Español	x			FEPCACAO		x	Activa	FEPCACAO	A/N
82	1240.46.03	INFORME ACCIDENTES DE TRABAJO	Proceso sistemático de determinación y ordenación de causas, hechos o situaciones que generaron o favorecieron la ocurrencia del accidente o incidente, que se realiza con el objeto de prevenir su repetición, mediante el control de los riesgos que lo produjeron.	Español	x			SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		x	Activa	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	A/N

ÍTEMS	CÓDIGO	TIPO DOCUMENTAL			SOPORTE			ÁREA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	CONFIDELIDAD		Estado y localización de la información(Disponibilidad)		
		Nombre del documento	Descripción del documento	Idioma	Físico	Digital	Electrónico		Publica	Confidencial	Estado de la información	Localización del documento del activo de la información	Publicada en (link página web)
83	1240.46.04	SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICO	Comprende la recopilación, el análisis, la interpretación y la difusión continuada y sistemática de datos a efectos de la prevención. La vigilancia es indispensable para la planificación, ejecución y evaluación de los programas de seguridad y salud en el trabajo, el control de los trastornos y lesiones relacionadas con el trabajo y el ausentismo laboral por enfermedad, así como para la protección y promoción de la salud de los trabajadores.	Español	x			SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		x	Activa	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	A/N
85	1250.01.04	PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL	Es la herramienta de gestión que contiene las acciones, mecanismos, estrategias y medidas de planificación, implementación, seguimiento y mejora, encaminadas a generar hábitos, comportamientos y conductas seguras en las vías, para prevenir riesgos, reducir la accidentalidad vial , y reducir sus efectos nocivos.	Español	x			SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		x	Activa	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	A/N
86	1300.49.01	TRAMITES DE LICENCIAS Y PERMISOS AUTORIDADES COMPETENTES	Es el documento de autorización que otorgan las autoridades a los titulares para el desarrollo de sus actividades económicas en una organización determinado.	Español	x			GERENCIA TÉCNICA	x	x	Activa	GERENCIA TÉCNICA	A/N
87	1000.51.01	TRASLADOS PRESUPUESTALES INTERNOS FONDO NACIONAL DEL CACAO	Es una operación a través de la cual se adelantan y contratan créditos en el presupuesto de gastos en la entidad .	Español			x	PRESIDENCIA		x	Activa	PRESIDENCIA	A/N
88	1300.52.01	UNIDAD DE EVALUACIÓN AGRONÓMICA	Es un documento que evidencia el procedimiento experimental, mediante el cual varios cultivos se siembran en diferentes localidades en una misma subregión natural para determinar el grado de adaptación y de desempeño agronómico de cada uno de ellos, respecto a otros cultivos.	Español	x			TÉCNICA		x	Activa	TÉCNICA	A/N
89	1120	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Documento que refleja la jerarquización dada a la documentación producida por la entidad y en el que se registran las secciones y subsecciones y las series y subseries documentales.	Español	X			ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	x	x	Activa	ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	A/N
90	1120.1.16	ACTAS DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL	Es el documento que evidencia la eliminación documental de los Archivos de Gestión y Archivo Central, teniendo en cuenta los tiempos establecidos en las Tablas de Retención Documental.					ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	x	x	Activa	ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	A/N
91	1120.01.41	ACTAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	Es el documento que evidencia el traslado de documentos del Archivo de Gestión al Archivo Central, teniendo en cuenta los tiempos establecidos en las Tablas de Retención Documental.	Español	X			ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	x	x	Activa	ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	A/N